



ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA

REABILITAÇÃO E REINTEGRAÇÃO PSICOSSOCIAL

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2022

Conforme os Estatutos, a Direção da Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial (ANARP) preparou o Orçamento global e os Planos de Ação para o Fórum Sócio-Ocupacional e para o Centro Infantil, que a seguir se anexam.

PLANO DE AÇÃO PARA 2022 - CINA



A Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial – ANARP, Instituição Particular de Solidariedade Social e Pessoa Colectiva de Utilidade Pública sem fins lucrativos no seu Centro Infantil Nova Aurora, implementou na Rua Professor Agostinho da Silva n.º 34 três Respostas Sociais: Creche (com capacidade para 40 utentes e acordo de cooperação celebrado com o ISSS para 35 crianças e com a totalidade das vagas preenchidas), Jardim-de-Infância (com capacidade para 75 crianças e acordo de cooperação celebrado com o ISSS e com o Ministério da Educação para 50 crianças e com 57 crianças a frequentar as 3 salas) e CATL, (com capacidade e acordo de cooperação celebrado com o ISSS para 40 crianças e com a totalidade das vagas preenchidas). Tem ainda em funcionamento no n.º 22 da mesma rua, em sala contígua ao edifício do Centro Infantil Nova Aurora, um Centro de Estudos que apoia 26 crianças que querendo continuar a usufruir dos nossos serviços e que não tendo vaga na Resposta Social de CATL optaram por esta solução.

Principais projetos para o ano de 2022 do Centro infantil Nova Aurora:

Tendo em conta que a situação de pandemia ainda se arrasta, é muito difícil elaborar um plano de ação.

Mantemos em prática o lema *viver um dia de cada vez*, visto que um caso de covid 19 pode ser suficiente para nos obrigar a refazer todos os planos até então elaborados, uma vez que irá forçosamente reduzir o número de

trabalhadores da equipa, impedindo que se possam realizar algumas das atividades planeadas e obrigando-nos a reorganizar toda a planificação.

Ainda assim, as metas a alcançar continuam a existir e procuraremos trabalhar com a mesma motivação com que temos trabalhado até agora mesmo que tenhamos de ver alguns dos nossos objetivos adiados.

Continuaremos a tentar que os 5 utentes em que foi alargada a capacidade da Creche, contemplados já no novo Acordo de Cooperação de 21/09/2017 venham a ser abrangidos por novo Acordo de Cooperação, sejam também comparticipados pela Segurança Social, caso se verifique a abertura de candidaturas ou qualquer outro projeto que nos permita consegui-lo.

A tentativa de reformulação do Acordo de Cooperação para a educação pré-escolar por forma a alargar o financiamento do Ministério da Educação e da Segurança Social a mais 10 utentes ficará este ano suspensa visto que, em virtude da Educação Pré-Escolar no ensino público ser gratuita e face às dificuldades económicas que a pandemia veio trazer a inúmeras famílias, notamos no ano letivo corrente uma deslocação de algumas crianças da nossa instituição para estabelecimentos de ensino público, situação que nos parece ser temporária, pelo que faremos uma pausa de um ano na prossecução deste objetivo. Continuaremos, ainda que sujeitos aos prazos e disponibilidade da CMP e do Ministério da Educação, a desenvolver todos os esforços para que nos seja atribuída em definitivo a autorização de funcionamento da resposta social de educação pré-escolar, embora ainda não tenhamos sido oficialmente notificados pela CMP da aprovação do projeto arquitetónico.



Estamos também a ponderar, por conselho da UDIPSS, fazer o pedido de licenciamento das restantes respostas sociais do centro infantil.

As iniciativas lúdicas e culturais dos Pais e Encarregados de Educação das nossas crianças, embora em número mais reduzido e através de plataformas digitais, continuam a ser incentivadas por toda a equipa.

Continuaremos a tentar realizar obras de melhoria em alguns espaços exteriores, com o apoio de beneméritos ou das entidades competentes, e já conseguimos no final do ano letivo anterior um financiamento da Junta de Freguesia de Paranhos para fazermos uma pequena intervenção no recreio do CATL, intervenção essa que se encontra praticamente concluída e que resultou num espaço muito mais digno e adequado às faixas etárias dessa resposta social. Estamos agora a tentar sensibilizar os vizinhos para deixarem de atirar lixo para esse espaço, embora com grande dificuldade. Caso não sejamos bem sucedidos com a abordagem que estamos a fazer junto da gestora de entrada do prédio, reunimos já inúmeras fotografias que iremos enviar para a Dómus Social, E. M. solicitando que o departamento responsável pelos arrendamentos se encarregue de sensibilizar os inquilinos do edifício em questão.

Continuamos a atualizar a formação dos trabalhadores do CINA através de Webinars e da frequência de cursos e ações de formação online gratuitos, ou presenciais sempre que se trate de ações com custos reduzidos, ou subsidiadas.

Reforçaremos o recurso a projetos subsidiados que estejam em vigor durante o ano 2022 como está já a suceder com a medidas como a medida de apoio ao

Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters 'ABS' and some illegible scribbles.

reforço de emergência de equipamentos sociais/saúde (MAREESS), Programa Ativar, Estágios Profissionais, CEI e CEI + e a estabelecer protocolos com inúmeras instituições que tragam mais conhecimento e formação quer aos trabalhadores do CINA, quer às nossas crianças, tais como o CEFPI, IPATIMUP, Quinta do Covelo, Pelouro do Ambiente da CMP, Junta de Freguesia de Paranhos, Espaço T, Escola Superior de Educação Paula Francinetti, Lipor, Centro Hospitalar do Porto/ Hospital Geral de Santo António, Fundação da Juventude, Instituto de Reinserção Social, Unidade de Saúde Pública-Aces Porto Oriental, entre outras.

Na condição de entidade integrada no Plano de Saúde Local, tentaremos junto da Delegada de Saúde dar continuidade à organização e à participação em iniciativas quer para as crianças, quer para os trabalhadores, quer para as famílias, aproveitando essa mais-valia para contribuir para um melhor ambiente em termos de saúde, higiene e alimentação no CINA.

No ano letivo em curso retomamos as atividades extracurriculares, embora com cuidados muito rigorosos uma vez que implicam a entrada nas instalações do CINA de prestadores de serviços que circulam por outros estabelecimentos de ensino.

Em relação à proibição da entrada dos pais no centro infantil, apesar de essa medida ter sido levantada pela atualização da orientação 025/2020 de 27/10/2021, atendendo ao aumento de casos que se têm vindo a observar e tendo em conta que ao entrar apenas uma criança de cada vez em cada sala isso iria fazer aumentar o tempo de espera daqueles que se encontrassem a

aguardar no exterior expostos às condições climáticas que nesta altura do ano podem ser bastante adversas, entendeu a equipa dar continuidade ao modo como se tem estado a processar a receção das crianças, isto é, se se tratar de crianças da creche, acompanhadas por elementos da equipa que tudo fazem para que o processo seja célere e no caso das restantes respostas sociais, procedendo à desinfeção dos seus pertences na entrada e deixando que as crianças se dirijam sozinhas às respetivas salas.

No passado ano letivo (2020/2021) inauguramos um novo projeto pedagógico sobre a alimentação saudável – “Hábitos de vida saudável: alimentação e exercício físico”, cuja temática continua a ser trabalhada em todas as respostas sociais uma vez que os projetos pedagógicos têm uma vigência de três anos letivos.

É intenção da equipa do CINA proceder à atualização dos Regulamentos Internos das diferentes respostas sociais de modo a que se adaptem às novas realidades e colmatem algumas lacunas expostas pelo contexto pandémico.

Relativamente à segurança, de acordo com as exigências legais, realizamos já o simulacro para o ano letivo em curso.

Manteremos o apoio do Hipermercado Continente da Areosa onde nos deslocamos diariamente para recolher bens alimentares, bem como o do Continente das Antas onde essa recolha é semanal. Continuamos a poder contar com o apoio do Banco Alimentar Contra a Fome.

Apesar de estar prevista a adesão do CINA à Child Diary, uma aplicação que iria reduzir muito os gastos em consumíveis, nomeadamente em papel, tinteiros, tonners, etc... e agilizar a comunicação entre o CINA e as famílias, tal

Handwritten notes in blue ink, including the number '2' and some illegible scribbles.

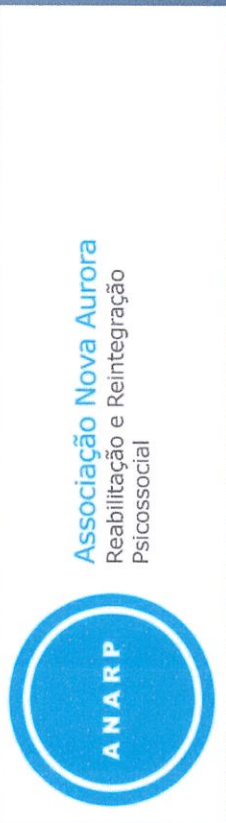
ainda não foi possível pois deparamo-nos com dificuldades na distribuição da internet por todos os espaços do centro.

Iremos manter as medidas existentes e implementar novos hábitos que contribuam para uma maior economia de papel, energia, produtos de higiene e limpeza, etc, de modo a sermos mais ecológicos, evitarmos desperdícios e a reduzirmos as despesas.

Como sempre, desenvolveremos todos os esforços que estiverem ao nosso alcance para manter o CINA em conformidade com todas as exigências e recomendações da Segurança Social, do Ministério da Educação, DGS e de todas as entidades que de forma direta ou indireta nos tutelam ou são responsáveis por avaliar e avaliar o nosso funcionamento.

É também nossa intenção continuar a investir para termos um espaço agradável e adequado e uma equipa em que todos os colaboradores se empenhem e se sintam motivados, bem como continuar a prestar um serviço de qualidade aos nossos utentes e, se possível, melhorá-lo.

2022



PLANO DE ATIVIDADES 2022

FÓRUM SÓCIO-OCUPACIONAL DA ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA NA REABILITAÇÃO E REINTEGRAÇÃO PSICOSSOCIAL - ANARP
EQUIPA TÉCNICA

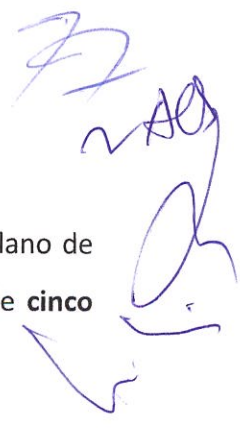
2

[Handwritten signature and initials]

A Associação Nova Aurora elaborou o seu plano estratégico para o período de 2022 tendo como base a Visão, a Missão e Valores da Instituição e dando continuidade ao Plano anterior. O presente plano assentará nas seguintes linhas estratégicas de ação:

- Potenciar a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados aos utentes e familiares, procurando manter e inovar ao nível das atividades desenvolvidas;
- Promover a participação e envolvimento de todas as partes interessadas nas diferentes atividades da Instituição;
- Potenciar e qualificar a comunicação interna e externa, com a regular atualização dos conteúdos da página da internet e redes sociais;
- Potenciar a eficácia dos recursos humanos, assegurando as competências e motivação necessárias;
- Manutenção e melhoria dos edifícios e equipamentos da Associação garantido as condições exigidas para um normal funcionamento, efetuando diferentes procedimentos para a execução das intervenções necessárias;
- Promover o autofinanciamento da instituição, com identificação e apresentação de candidaturas a linhas de financiamento que permitam reforçar e desenvolver os diferentes serviços, bem como procurar diversificar o quanto possível as fontes de financiamento;
- Manter a representação e a participação da ANARP em redes, parcerias e entidades nacionais e internacionais, procurando participar ativamente nas iniciativas existentes para mudança das políticas públicas de saúde mental e sociais, destinadas à inclusão das pessoas com experiência de doença mental e melhoria das respostas de Saúde Mental.

Tendo ainda presente que, caso voltem a vigorar em 2021 medidas de contingência decorrentes da pandemia COVID-19, estas poderão afetar o normal funcionamento dos serviços, podendo alguns dos objetivos propostos sofrer alterações. Nesse caso, as atividades programadas serão desenvolvidas respeitando as orientações do Estado Português e recomendações prestadas pela Direção Geral de Saúde ou outras entidades responsáveis e definidas no Plano de Contingência do Fórum Sócio Ocupacional.



No prosseguimento dos objetivos e atividades desenvolvidas durante o ano 2021, o Plano de Atividades do Fórum Sócio Ocupacional da ANARP para 2022 organiza-se em torno de **cinco objetivos gerais**:

- 1) Avaliação e Intervenção Psicossocial na promoção da autonomia e bem-estar dos utentes e familiares;
- 2) Sensibilização e informação na comunidade no combate ao estigma e divulgação da ANARP;
- 3) Capacitação contínua dos Colaboradores potenciando a melhoria dos serviços prestados;
- 4) Envolvimento e participação em redes nacionais e internacionais de Saúde Mental;
- 5) Angariação de Fundos/Acordos que se enquadrem nos objetivos prosseguidos pela instituição.

Neste documento síntese pretende-se, sobretudo, enfatizar e clarificar, dentro de cada um destes objetivos gerais, os objetivos específicos e atividades mais relevantes e estruturantes para o funcionamento do Fórum Sócio Ocupacional.

OBJETIVO 1 - AVALIAÇÃO E INTERVENÇÃO PSICOSSOCIAL

Constituído por **19 atividades** e pelas seguintes áreas: **1. Promoção da Autonomia e Bem-estar** - com o acompanhamento individual e em grupo nas atividades de reabilitação, proporcionando o aumento da autonomia e qualidade de vida, através da construção do projeto de vida. A intervenção incide ao nível Clínico; Funcional; Relacional; Sociocultural e Ocupacional. **2. Qualificação e Emprego** - com o acompanhamento individual e em grupo nas atividades de reabilitação, proporcionando o desenvolvimento de um projeto de integração profissional e/ou formativo, através de Formação Profissional; Integração em contexto normal e/ou protegido de trabalho; Treino de competências em contexto normal de trabalho; Integração em contexto académico (Secundário, Superior). **3. Famílias** - acompanhar/apoiar as famílias individualmente e no Grupo Psicoeducativo Multifamiliar, dotando-as de estratégias e competências que permitam potenciar o projeto terapêutico do seu familiar. **4. Habitação** - Treino e Gestão de competências, em contexto, de Atividades de Vida Diária.

| PROMOÇÃO DA AUTONOMIA E BEM-ESTAR | ATIVIDADES | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|-----------------------------------|--|---|
| | 1. Dinamizar semanalmente atividades de grupo de desenvolvimento pessoal e de reabilitação psicossocial | |
| | 2. Acompanhar, em momento de apoio individual presencial e/ou telefónico, o processo de reabilitação dos utentes, numa periodicidade definida de acordo com o necessário | |
| | 3. Proporcionar semanalmente a prática desportiva, através de 3 atividades de Desporto | Direção Supervisão Equipa técnica |
| | 4. Utilizar a arte como instrumento de intervenção terapêutica e inclusão, com a realização de 2 atividades de artes visuais semanais | |
| | 5. Proporcionar, em 3 momentos do ano (Páscoa, Verão e Natal), atividades lúdicas e de lazer na comunidade, com visitas a Museus, Parques e outros locais do distrito do Porto | |
| | 6. Proporcionar a realização de ateliers e workshops em áreas artísticas e culturais | |
| | 7. Adaptar o funcionamento das atividades durante o processo de requalificação das instalações | |

OBJETIVO 1 - AVALIAÇÃO E INTERVENÇÃO PSICOSSOCIAL

| ATIVIDADES | | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|------------------------|---|---------------------------|
| QUALIFICAÇÃO E EMPREGO | 8. Dinamizar semanalmente atividades de grupo de reabilitação profissional | |
| | 9. Dinamizar atividades individuais, essenciais à implementação do projeto de reabilitação profissional dos utentes, numa periodicidade definida de acordo com o necessário | |
| | 10. Prestar apoio individual à integração presencial e/ou telefónico, numa periodicidade definida de acordo com o necessário | |
| | 11. Manter e estabelecer protocolos para qualificação e integração profissional | |
| | 12. Estabelecer contactos com entidades formadoras, IEFP e de ensino de modo a proporcionar formação académica e profissional dos utentes | |
| | 13. Estabelecer contactos com instituições, empresas, associações de modo a proporcionar Formação em Contexto de Trabalho | |
| | 14. Acompanhar e apoiar as instituições que colaboram na integração profissional dos utentes | |
| | 15. Acompanhar e apoiar, em sessão individual presencial e/ou telefonicamente, os familiares de utentes | |
| | 16. Dinamizar mensalmente o Grupo Psicoeducativo Multifamiliar | |
| | 17. Prestar suporte socioemocional, com partilha de informação sobre diversos recursos - económico, legal e institucional | |
| | 18. Promover a participação em Eventos e Encontros de apoio a famílias/ cuidadores | |
| | 19. Acompanhar, em momento individual e em contexto domiciliário, o planeamento, treino e gestão de Atividades de Vida Diária | |
| | FAMILIAS/CUIDADORE S | |
| HABITAÇÃO | | |

OBJETIVO 2 - SENSIBILIZAR E INFORMAR NA COMUNIDADE

Constituído por 4 atividades e pela área do **Combate ao Estigma** - que visa a diminuição do estigma, através de participação em campanhas, partilhando as experiências de boas práticas da ANARP e o desenvolvimento de diferentes atividades na comunidade para o aumento de informação sobre Saúde Mental.

| COMBATE ESTIGMA | | ATIVIDADES | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|-----------------|--|------------|---|
| 20. | Desenvolver iniciativas de diminuição do estigma e aumento da literacia na comunidade | | |
| 21. | Participar em eventos como oradores partilhando experiências de boas práticas | | |
| 22. | Divulgar o trabalho da instituição na página e redes sociais do Fórum Socio-Ocupacional da ANARP | | |
| 23. | Realizar um Encontro Internacional no âmbito do projeto <i>Full Life</i> – partilha de estratégias, metodologias para a inclusão de pessoas com incapacidade no âmbito da empregabilidade e habitação apoiada. | | Direção Supervisão Equipa técnica |



OBJETIVO 3 - COLABORADORES E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA

Constituído por 5 atividades e pelas seguintes áreas de intervenção **1. Capacitação da Equipa** – proporcionar a capacitação e formação contínua dos seus colaboradores, através da supervisão regular; participação em congressos/eventos científicos e outras iniciativas formativas; acompanhamento de estágios académicos em diferentes áreas. **2. Investigação** - colaboração em projetos de investigação (Teses Académicas) relevantes para a Saúde Mental; Participação em projetos científicos/académicos.

| ATIVIDADES | | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|-----------------------|--|---|
| CAPACITAÇÃO DA EQUIPA | 24. Realizar reuniões semanais de Supervisão técnica e institucional | Direção Supervisão Equipa técnica |
| | 25. Participar em eventos científicos/workshops e formações como participantes e/ou oradores | |
| | 26. Reforçar a equipa pela receção de estagiários de diferentes áreas (Psicologia, Artes Visuais e/ou outras que se revelem pertinentes) | |
| INVESTIGAÇÃO | 27. Colaborar em projetos científicos desenvolvidos em parceria com o LabRP (ESS-IPP/ FPCEUP) | |

OBJETIVO 4 - RELAÇÕES EXTERNAS

Constituído por 3 atividades e por 1 área de intervenção **Participação em Redes e Protocolos** – estabelecimento de parcerias nacionais e internacionais e promoção do trabalho em rede, assegurando respostas articuladas nas áreas da Saúde, Social e Académica e potenciando os recursos existentes na comunidade.

| PARTICIPAÇÃO EM REDES E PROTOCOLOS | ATIVIDADES | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|------------------------------------|--|--|
| | <p>28. Colaborar com organizações e entidades locais, regionais e nacionais (FNERDM, Rede Social do Porto, Comissão Social de Freguesia, ACES-Porto, Conselho Regional Saúde Mental)</p> | |
| | <p>29. Articular com entidades da área social e saúde para suprir necessidades de utentes (RLIS, Mundo a Sorrir, Domus Social, Óculos para Todos)</p> | |
| | <p>30. Manter protocolos estabelecidos nas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desporto (FADEUP, UFP) - Artes (ESE-IPP) - Saúde (LabRP – ESS-IPP/FPCEUP, Centro Hospitalar Universitário São João) | <p>Direção Supervisão Equipa técnica</p> |



OBJETIVO 5 – PROJETOS DE FINANCIAMENTO DAS RESPOSTAS E ACORDOS INSTITUCIONAIS

Constituído por 5 atividades e pelas seguintes áreas de intervenção **1. Candidaturas e Financiamento** – através da elaboração de Candidaturas a Projetos de financiamento público ou privado que se considerem importantes para captar recursos para o desenvolvimento de atividades do Fórum Sócio Ocupacional. **2. Acordos Institucionais** – manutenção, reconversão e estabelecimento de acordos de funcionamento das respostas de saúde mental da ANARP.

| CANDIDATURAS E FINANCIAMENTO | ATIVIDADES | RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO |
|------------------------------|--|---|
| | 31. Realizar candidaturas a programas de financiamento, que se enquadrem nos objetivos desenvolvidos pela Instituição | Direção Supervisão Equipe técnica |
| | 32. Dar continuidade à implementação e finalizar o projeto “Full-Life”, promovido por Erasmus +, no âmbito da Empregabilidade e Habitação Apoiada. | |
| | 33. Manter o número de utentes definido em acordo com a Segurança Social, procedendo a avaliações de admissão, sempre que necessário | |
| | 34. Manter o acompanhamento do processo de candidatura de uma Residência Autônoma, no âmbito da Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados (RNCCI) da Saúde Mental (Transita do ano anterior, dado a inexistência de resposta da Entidade competente) | |
| ACORDOS | 35. Manter o acompanhamento do processo obrigatório de reconversão da resposta do Fórum Sócio Ocupacional (Transita do ano anterior, dado a inexistência de resposta da Entidade competente) | |

Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial - ANARP

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2022

(Euros)

(Euros)

| CUSTOS E PERDAS | | | PROVEITOS E GANHOS | | |
|-----------------|--|-------------------|--------------------|--|-------------------|
| 61 | C M V M Consumidas | 58.500,00 | 72 | Prestações de Serviços | 236.230,00 |
| 62 | Fornecimentos e Serviços Externos | 132.100,00 | 721 | Quotas Matrículas e Mensalidades de utentes | 234.530,00 |
| 621 | Subcontratos | 0,00 | 7211 | Infância e Juventude | 143.130,00 |
| 622 | Serviços Especializados | 35.150,00 | 72111 | - Creche | 42.750,00 |
| 623 | Materiais | 6.000,00 | 72112 | - Pré-escolar | 55.200,00 |
| 624 | Energia e Fluidos | 32.900,00 | 72114 | - CATL | 45.180,00 |
| 625 | Deslocações, Estadas e Transportes | 7.900,00 | 7213 | Invalidez e Reabilitação | 38.600,00 |
| 626 | Serviços Diversos | 41.450,00 | 72132 | - Centro de Apoio e Reabilitação | 38.600,00 |
| 627 | Encargos C/Utentes | 8.700,00 | 7215 | Comparticipação de Utentes | 52.800,00 |
| 63 | Gasto com o Pessoal | 541.965,00 | 722 | Quotizações e Jóias | 1.700,00 |
| 632 | Remunerações do Pessoal | 435.800,00 | | | |
| 634 | Indemnizações | 1.500,00 | 75 | Subs., Doações e Legados à Exploração | 507.670,00 |
| 635 | Encargos sobre Remunerações | 96.785,00 | 751 | Subsídios das Entidades Públicas | 465.865,00 |
| 636 | Seguros de Acidentes de Trabalho | 5.800,00 | 7511 | ISS,IP - Centro Distrital | 278.120,00 |
| 638 | Outros Gastos com o Pessoal | 2.080,00 | 75111 | Infância e Juventude | 278.120,00 |
| 64 | Gastos de Depreciação e Amortização | 10.160,00 | 7511111 | - Creche | 148.830,00 |
| 68 | Outros Gastos | 6.120,00 | 751113 | - Pré-escolar | 105.140,00 |
| 681 | Impostos | 1.760,00 | 7511115 | - CATL | 24.150,00 |
| 688 | Outros | 4.360,00 | 75113 | Invalidez e Reabilitação | 180.350,00 |
| | (A) | 748.845,00 | 7511329 | - Prevenção e Reabilitação de Deficientes | 180.350,00 |
| 69 | Gastos Financeiros | 950,00 | 7518 | De Outras Entidades | 7.395,00 |
| | (C) | 749.795,00 | 75181 | - IEFP | 1.945,00 |
| | | | 75183 | - INR, I.P. | 5.450,00 |
| | | | 753 | Doações e Heranças | 40.250,00 |
| | | | 758 | Outros | 1.555,00 |
| 88 | Resultado Líquido Previsional | 205,00 | 78 | Outros Rendimentos | 6.100,00 |
| | | 750.000,00 | | (B) | 750.000,00 |

Resultados Correntes:

(B) - (A) 1.155,00

Resultado Líquido Exercício:

(B) - (C) 205,00

A DIRECÇÃO



Associação Nova Aurora
Reabilitação e Reintegração
Psicossocial

RELATÓRIO E PARECER DO CONSELHO FISCAL

Senhores Associados,

O Conselho Fiscal, dando cumprimento às disposições Legais e Estatutárias conforme o estabelecido no Art.º 44, alínea c), vem submeter a V. Exas. o seu relatório e dar nosso Parecer sobre os documentos de Orçamento e Plano de Atividades, para o ano de 2022, apresentados pela Direção da Associação Nova Aurora.

Assim:

1. O Conselho, considera que o Plano de Atividades proposto, nos pós pandemia Covid 19 vai na continuidade do processo de consolidação da Associação, iniciada há alguns anos;
2. Relativamente ao Orçamento para ano de 2022, o mesmo mostra o equilíbrio necessário para poder dar continuidade ao trabalho que vem sido realizado;
3. Este conselho constatou que os objetivos a que se propôs a Direção, para a nossa Associação, estão a ser seguidos;



Associação Nova Aurora
Reabilitação e Reintegração
Psicossocial

4. Tudo, considerado, incluindo o teor do Relatório da Direção, o Plano Atividades e Orçamento para 2022, somos de parecer que a assembleia Geral:

- a) Aprove o Plano de Atividades para exercício 2022 ;
- b) Aprove proposta de Orçamento nas diferentes rubricas para ano de 2022 ;

Porto, 19 Novembro 2021

António Fernando Mesquita Barbeitos

Fernando Cunha Correia

Laura Couto Queirós

ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA - ANARP
CONTRIBUINTE Nº 503 631 507

ATA nº 70
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Aos vinte e três dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, reuniram em Assembleia Geral Ordinária, os associados da Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial – ANARP- nas suas instalações na Rua de Santa Luzia, Loja número 738 da Cidade do Porto.-----
Por à hora marcada – dezassete horas e trinta minutos – não se encontrarem presentes mais de metade dos associados com direito a voto, a reunião iniciou-se trinta minutos depois, ou seja, às dezoito horas.-----

Estiveram presentes catorze associados que assinaram a lista de presenças.-----
A Mesa da Assembleia Geral foi constituída pelo seu Presidente, Carlos Manuel Ribeiro de Sousa e secretariada pelos associados Jaime Arlindo Teixeira Neto (no lugar do Primeiro Secretário) e Fernando da Cunha Correia (no lugar de Segundo Secretário).-----

A ordem de trabalhos da assembleia geral foi a seguinte:-----
Ponto Um – Aprovação da Ata da Assembleia Geral anterior;-----
Ponto Dois – Discussão e votação do Orçamento e Plano de Ação para 2022;-----
Ponto Três – Outros assuntos de interesse para a Associação.-----

Foi verificado pela Mesa da Assembleia que todos documentos de suporte aos pontos da agenda estiveram disponíveis para serem consultados na sede da ANARP, desde o dia sete de novembro de 2021, conforme regulam os Estatutos, e foi verificada a identidade de todos associados.-----

No **Período antes da ordem** dos trabalhos não houve nenhuma intervenção por parte dos associados presentes;-----

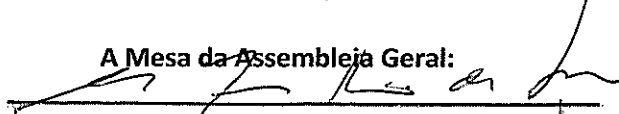
No **Ponto Um**, foi apresentada a ata da anterior reunião da Assembleia. A qual foi posta à discussão e votação, tendo sido aprovada por unanimidade;-----

No **Ponto Dois**, foi dada a palavra ao Presidente da Direção, João Neto, que juntamente com os Responsáveis do CINA, Marta Vitorino, do Fórum Teresa Santos, apresentaram detalhadamente o Plano de Ação e Orçamento para 2022 e foi lido pelo Presidente da Mesa o parecer positivo do Conselho Fiscal; de seguida os documentos apresentados foram postos à discussão e votação, os quais, não suscitaram qualquer questão e foram aprovados por unanimidade.-----

No **Ponto Três**, não foi abordado qualquer outro assunto pelos associados presentes.-----
Antes do encerramento, o Presidente da Mesa da Assembleia pediu à Assembleia um voto de confiança para a elaboração desta Ata, para que as decisões tomadas produzissem efeitos imediatos. Voto esse que foi aprovado por unanimidade.-----

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão e lavrada a presente Ata.-----

A Mesa da Assembleia Geral:



Jaime Arlindo Teixeira Neto

Fernando da Cunha Correia