ANARP

ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA
REABILITAÇÃO E REINTEGRAÇÃO PSICOSSOCIAL

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2024

Conforme os Estatutos, a Direção da Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial (ANARP) preparou o Orçamento global e os Planos de Ação para o Fórum Sócio-Ocupacional e para o Centro Infantil, que a seguir se anexam.

Sede/Fórum Sócio-Ocupacional Nova Aurora: Rua Coronel Almeida Valente, 280 • 4200 - 030 Porto - Tel.: 225 504 394 - Fax: 225 518 678
Centro Infantil Nova Aurora: Rua Prof. Agostinho da Silva, 34 • 4250 - 017 Porto - Tel.: 228 325 741 - Fax: 228 310 595
Instituição Particular de Solidariedade Social. Registo n.º 19/97. Pessoa Coletiva de Utilidade Pública. NIPC 503 631 507
www.anarp.org.pt ass.anarp1@gmail.com

PLANO DE AÇÃO PARA 2024 - CINA

A Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial – ANARP, Instituição Particular de Solidariedade Social e Pessoa Colectiva de Utilidade Pública sem fins lucrativos implementou no Centro Infantil Nova Aurora, sito na Rua Professor Agostinho da Silva n.º 34, três Respostas Sociais: Creche (com capacidade para 40 utentes, acordo de cooperação celebrado com o ISSS para 35 crianças e com apenas 39 vagas preenchidas em virtude de a sala dos 2 anos ter uma criança com necessidades educativas especiais, obrigando-nos a reduzir o número de crianças da sala), Jardim-de-Infância (com capacidade para 75 crianças, acordo de cooperação celebrado com o ISSS e com o Ministério da Educação para 50 crianças e com 54 crianças a frequentar as 3 salas) e CATL, (com capacidade e acordo de cooperação celebrado com o ISSS para 40 crianças e com a totalidade das vagas preenchidas).

Projetos que o Centro Infantil Nova Aurora gostaria de concretizar em 2024:

Mantém-se o objetivo primordial de realização das obras de adaptação legalmente exigidas em termos de Acessibilidades, de modo a conseguirmos a emissão da licença de funcionamento para a resposta social de educação pré-escolar pelo Ministério da Educação, pois uma vez que o início das mesmas depende da aprovação do projeto arquitetónico pela CMP e dos prazos que nos forem concedidos para o efeito, este objetivo não foi alcançado em 2023 e, tendo em conta que estamos a 1 mês do final do ano, não nos parece viável que tal venha a suceder ainda este ano.

Mantemos também o importante objetivo de adesão plena ao Programa "Creche Feliz", respeitando todos os requisitos legais, uma vez que a creche do Centro Infantil Nova Aurora conta ainda com algumas crianças nascidas antes do dia 01 de setembro de 2021, e que como tal não estão abrangidas pela medida da gratuitidade de creche.

Continuaremos a apostar em atividades desenvolvidas em conjunto com os pais ou outros familiares das nossas crianças, de modo a que as famílias possam, não só interagir mais connosco, mas também de modo a que tenham uma maior perceção das nossas rotinas, podendo assim compreender algumas regras que nem sempre agradam a todos, mas que são necessárias para o bom funcionamento do CINA.

No que se refere ao espaço exterior este ano o nosso objetivo é uma intervenção no recreio da sala dos 5 anos, quer a nível do pavimento, quer a nível de material lúdico.

Mantemos o objetivo de dar formação aos trabalhadores do CINA através de Webinars e da frequência de cursos e ações de formação online ou presenciais dando prioridade a ações gratuitas, com custos reduzidos, ou subsidiadas.

Iremos tentar manter os protocolos que temos com inúmeras instituições que tragam mais conhecimento e formação quer aos trabalhadores do CINA, quer às nossas crianças, tais como o IEFP, CEFPI, IPATIMUP, Quinta do Covelo, Pelouro do Ambiente da CMP, Junta de Freguesia de Paranhos, Espaço T, Escola Superior de Educação Paula Francinetti, Lipor, Centro Hospitalar do Porto/ Hospital Geral de Santo António, Banco Alimentar Contra a Fome, Continente, Fundação da Juventude, Instituto de Reinserção Social, Unidade

de Saúde Pública-Aces Porto Oriental, PSP – Escola Segura, 1.ª Linha.PT, entre outras e tentaremos alargar este leque sempre que novas parcerias se verifiquem vantajosas.

Depois de reconquistado o "coração verde" atribuído pela Lipor, é nosso objetivo dar continuidade às medidas adotadas e quando tal for possível, melhorar as práticas ecológicas no CINA, de modo a mantermos esta certificação da instituição.

Temos vindo a contar com a colaboração da PSP na organização de atividades que permitem, não só a informação, mas também a prevenção de situações menos agradáveis que possam surgir em contexto escolar, e tudo faremos para manter esta parceria que se tem mostrado muito útil.

Como entidade que integra o Plano de Saúde Local, continuaremos a solicitar a esta entidade a organização de iniciativas para as crianças, para os trabalhadores e também para as famílias, aproveitando essa mais-valia para contribuir para um melhor ambiente em termos de saúde, higiene e alimentação no CINA.

Manteremos inúmeras ações de rastreio como as que temos conseguido promover com o apoio de clínicas ou de profissionais da área, de modo a promover a saúde e o bem estar das nossas crianças. Este ano realizaram-se rastreios da audição, da visão, da fala e ainda rastreios e ações para promoção de uma correta higiene oral.

Tentando retirar algo de positivo do período da pandemia é também um objetivo do CINA intensificar as medidas de prevenção e organizar as rotinas de modo a evitar ou minorar riscos de contágio nas mais diversas situações.

Iniciamos no presente ano letivo um novo projeto educativo - "A literacia motora na infância", e iremos trabalhar esta nova temática em todas as respostas sociais, convidando as famílias e outras entidades externas a dar o seu contributo para a sua implementação. Com base neste tema iremos realizar mais atividades no exterior, desde que o clima o permita.

Manteremos o apoio do Hipermercado Continente da Areosa onde nos deslocamos diariamente para recolher bens alimentares, bem como o do Continente das Antas onde a recolha é semanal.

Iremos manter as medidas existentes e implementar novos hábitos que contribuam para uma maior economia de modo a sermos mais ecológicos, evitarmos desperdícios e a reduzirmos as despesas. No que se refere a ações para a redução do desperdício alimentar, temos contado, e esperamos que esta prática continue, com diversas atividades para as nossas crianças e formação junto dos adultos, dinamizadas pela nossa nutricionista.

Como sempre, desenvolveremos todos os esforços que estiverem ao nosso alcance para manter o CINA em conformidade com todas as exigências e recomendações da Segurança Social, do Ministério da Educação, DGS, ANEPC e com as de todas as entidades que de forma direta ou indireta nos tutelam ou são responsáveis por avaliar e avalisar o nosso funcionamento.

É também nossa intenção continuar a investir para que o nosso espaço para além de adequado seja cada vez mais agradável e para que a nossa equipa de colaboradores se empenhe e se sinta cada vez mais motivada, permitindo-nos assim manter a qualidade do serviço prestado aos nossos utentes e, no que ainda for possível, melhorá-lo.

2024

Associação Nova Aurora
Reabilitação e Reintegração
Psicossocial

PLANO DE ATIVIDADES 2024

FÓRUM SÓCIO-OCUPACIONAL DA ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA NA REABILITAÇÃO E REINTEGRAÇÃO PSICOSOCIAL - ANARP

EQUIPA TÉCNICA

O Fórum Sócio Ocupacional da Associação Nova Aurora elaborou o seu plano estratégico para o período de 2024 tendo como base a Visão, a Missão e Valores da Instituição e dando continuidade ao Plano anterior. O presente plano assenta nas seguintes linhas estratégicas de ação:

- Potenciar a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados aos utentes e familiares, procurando manter e inovar ao nível das atividades desenvolvidas;

- Promover a participação e envolvimento de todas as partes interessadas nas diferentes atividades da Instituição;

- Potenciar e qualificar a comunicação interna e externa, com a regular atualização dos conteúdos da página da internet e redes sociais;

- Potenciar a eficácia dos recursos humanos, assegurando as competências e motivação necessárias;

- Manter e melhorar os edifícios e equipamentos da Associação, garantido as condições exigidas para um normal funcionamento, efetuando diferentes procedimentos para a execução das intervenções necessárias;

- Promover o autofinanciamento da instituição, com identificação e apresentação de candidaturas a linhas de financiamento que permitam reforçar e desenvolver os diferentes serviços, bem como procurar diversificar o quanto possível as fontes de financiamento;

- Manter a representação e a participação da ANARP em redes, parcerias e entidades nacionais e internacionais, procurando participar ativamente nas iniciativas existentes para mudança das políticas públicas de saúde mental e sociais, destinadas à inclusão das pessoas com experiência de doença mental e melhoria das respostas de Saúde Mental.

No prosseguimento dos objetivos e atividades desenvolvidas durante o ano 2023, o Plano de Atividades do Fórum Sócio Ocupacional da ANARP para 2024 organiza-se em torno de **cinco objetivos gerais**:

1) Avaliação e Intervenção Psicossocial na promoção da autonomia e bem-estar dos utentes e familiares;

2) Informação e Sensibilização da comunidade para o combate ao estigma e divulgação do Fórum Socio- Ocupacional da ANARP;

3) Capacitação contínua dos Colaboradores potenciando a melhoria dos serviços prestados;

4) Envolvimento e participação em redes nacionais e internacionais de Saúde Mental;

5) Angariação de Fundos/Acordos que se enquadrem nos objetivos prosseguidos pela instituição.

Neste documento síntese pretende-se, sobretudo, enfatizar e clarificar, dentro de cada um destes objetivos gerais, os objetivos específicos e atividades mais relevantes e estruturantes para o funcionamento do Fórum Sócio Ocupacional.

OBJETIVO 1 - AVALIAÇÃO E INTERVENÇÃO PSICOSSOCIAL NA PROMOÇÃO DA AUTONOMIA E BEM-ESTAR DOS UTENTES E FAMILIARES

Constituído por **19 atividades** e pelas seguintes áreas: **1.1 Promoção da Autonomia e Bem-estar** - com o acompanhamento individual e em grupo nas atividades de reabilitação, proporcionando o aumento da autonomia e qualidade de vida, através da construção do projeto de vida. A intervenção incide ao nível Clínico; Funcional; Relacional; Sociocultural e Ocupacional. 1.**2. Qualificação e Emprego** - com o acompanhamento individual e em grupo nas atividades de reabilitação, proporcionando o desenvolvimento de um projeto de integração profissional e/ou formativo, através de Formação Profissional; Integração em contexto normal e/ou protegido de trabalho; Treino de competências em contexto normal de trabalho; Integração em contexto académico (Secundário, Superior). 1.**3. Famílias –** acompanhar/apoiar as famílias individualmente e no Grupo Psicoeducativo Multifamiliar, dotando-as de estratégias e competências que permitam potenciar o projeto terapêutico do seu familiar. 1.**4. Habitação** - Treino e Gestão de competências, em contexto, de Atividades de Vida Diária.

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
1. PROMOÇÃO DA AUTONOMIA E BEM-ESTAR	**1.** Dinamizar diariamente atividades de grupo de desenvolvimento pessoal e de reabilitação psicossocial	Direção Equipa técnica
	2. Proporcionar semanalmente a prática desportiva, através de 3 atividades de Desporto na FADEUP, 1 atividade de Hidroterapia e 1 atividade de Movimento e Postura Corporal na Universidade Fernando Pessoa	
	3. Utilizar a arte como instrumento de intervenção terapêutica e inclusão, com a realização de 1 atividade semanal de artes visuais, com colaboração da Escola Superior da Educação	
	4. Acompanhar, em momento de apoio individual presencial e/ou telefónico, o processo de reabilitação dos utentes, numa periodicidade definida de acordo com o necessário	
	5. Estabelecer contactos clínicos e sociais de acompanhamento do processo de reabilitação, numa periodicidade definida de acordo com o necessário	
	6. Proporcionar, em 3 momentos do ano (Páscoa, Verão e Natal), atividades lúdicas e de lazer na comunidade, com visitas a Museus, Parques e outros locais do distrito do Porto	
	7. Proporcionar a realização de ateliers e workshops em áreas artísticas e culturais, através da manutenção e/ou criação de novas parcerias	

OBJETIVO 1 - AVALIAÇÃO E INTERVENÇÃO PSICOSSOCIAL NA PROMOÇÃO DA AUTONOMIA E BEM-ESTAR DOS UTENTES E FAMILIARES

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
1.2. QUALIFICAÇÃO E EMPREGO	**8.** Dinamizar semanalmente atividades de grupo de reabilitação profissional	Direção Equipa técnica
	9. Dinamizar atividades individuais, essenciais à implementação do projeto de reabilitação profissional dos utentes, numa periodicidade definida de acordo com o necessário	
	10. Prestar apoio individual à integração presencial e/ou telefónico, numa periodicidade definida de acordo com o necessário	
	11. Manter e estabelecer protocolos para qualificação e integração profissional	
	12. Estabelecer contatos com entidades formadoras, IEFP e de ensino de modo a proporcionar formação académica e profissional dos utentes	
	13. Estabelecer contactos com instituições, empresas, associações de modo a proporcionar Formação em Contexto de Trabalho	
	14. Acompanhar e apoiar as instituições que colaboram na integração profissional dos utentes	
1.3. FAMÍLIAS/CUIDADORES	**15.** Acompanhar e apoiar, em sessão individual presencial e/ou telefonicamente, os familiares de utentes	
	16. Dinamizar mensalmente o Grupo Psicoeducativo Multifamiliar	
	17. Prestar suporte sócio emocional, com partilha de informação sobre diversos recursos - económico, legal e institucional	
	18. Promover a participação em Eventos e Encontros de apoio a famílias/ cuidadores	
1.4 HABITAÇÃO	**19.** Acompanhar, em momento individual e em contexto domiciliário, o planeamento, treino e gestão de Atividades de Vida Diária	

OBJETIVO 2 – INFORMAR E SENSIBILIZAR A COMUNIDADE NO COMBATE AO ESTIGMA E DIVULGAÇÃO DO FÓRUM SÓCIO OCUPACIONAL

Constituído por **3 atividades** que visam a diminuição do estigma, com o desenvolvimento de diferentes atividades na comunidade para o aumento de informação sobre Saúde Mental e através de participação em campanhas anti estigma; contribuir para o reconhecimento do Fórum Sócio Ocupacional com a partilha de experiências de boas práticas da ANARP em seminários e outros eventos; divulgar nas redes sociais as intervenções desenvolvidas.

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
COMUNIDADE	**20.** Desenvolver iniciativas de diminuição do estigma e aumento da literacia na comunidade	Direção Equipa técnica
	21. Participar em eventos como oradores partilhando experiências de boas práticas	
	22. Divulgar o trabalho da instituição na página e redes sociais do Fórum Socio-Ocupacional da ANARP	

OBJETIVO 3 - COLABORADORES E CAPACITAÇÃO CONTÍNUA

Constituído por **3 atividades** e pela seguinte área de intervenção **1. Capacitação da Equipa** – proporcionar a capacitação e formação contínua dos seus colaboradores, através de formação credenciada; participação em congressos/eventos científicos e outras iniciativas formativas; acompanhamento de estágios académicos em diferentes áreas.

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
1.CAPACITAÇÃO DA EQUIPA	**23.** Capacitar a equipa com formação credenciada	Direção Equipa técnica
	24. Participar em eventos científicos/workshops e formações como participantes e/ou oradores	
	25. Reforçar a equipa pela receção de estagiários de diferentes áreas (Psicologia, Artes Visuais e/ou outras que se revelem pertinentes)	

OBJETIVO 4 - ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO EM REDES NACIONAIS E INTERNACIONAIS DE SAÚDE MENTAL

Constituído por **4 atividades** e por 1 área de intervenção **Participação em Redes e Protocolos** – estabelecimento de parcerias nacionais e internacionais e promoção do trabalho em rede, assegurando respostas articuladas nas áreas da Saúde, Social e Académica e potenciando os recursos existentes na comunidade.

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
PARTICIPAÇÃO EM REDES E PROTOCOLOS	**26.** Colaborar com organizações e entidades locais, regionais e nacionais (FNERDM, Rede Social do Porto, Comissão Social de Freguesia, ACES-Porto, Conselho Local de Saúde Mental do CHUSJ)	Direção Equipa técnica
	27. Articular com entidades da área social e saúde para suprir necessidades de utentes (SAAS, Mundo a Sorrir, Domus Social, Óculos para Todos)	
	28. Manter protocolos estabelecidos nas áreas: - Desporto (FADEUP, UFP) - Artes (ESE-IPP) - Saúde (Centro Hospitalar Universitário São João)	
	29. Manter e estabelecer novos protocolos na área do ambiente, da música e outras	

OBJETIVO 5 – PROJETOS DE FINANCIAMENTO DAS RESPOSTAS E ACORDOS INSTITUCIONAIS

Constituído por **4 atividades** e pelas seguintes áreas de intervenção 1. **Candidaturas e Financiamento** – através da elaboração de Candidaturas a Projetos de financiamento público ou privado que se considerem importantes para captar recursos para o desenvolvimento de atividades do Fórum Sócio Ocupacional. **2. Acordos Institucionais** – manutenção, reconversão e estabelecimento de acordos de funcionamento das respostas de saúde mental da ANARP.

	ATIVIDADES	RESPONSABILIDADE EXECUÇÃO
CANDIDATURAS E FINANCIAMENTO	**30.** Realizar candidaturas a programas de financiamento público ou privado, que se enquadrem nos objetivos desenvolvidos pela Instituição, com o propósito de captar recursos e desenvolver os serviços da ANARP.	Direção Equipa técnica
ACORDOS	**31.** Manter o número de utentes definido em acordo com a Segurança Social, procedendo a avaliações de admissão, sempre que necessário	
	32. Avaliação e (re)definição do processo de candidatura para a criação de uma resposta na área habitacional, respeitando as necessidades e orientações Instituicionais	
	33. Manter o acompanhamento do processo obrigatório de reconversão da resposta do Fórum Sócio Ocupacional para a integração na Rede Nacional dos Cuidados Continuados Integrados (RNCCI) da saúde mental, de acordo com o Decreto-Lei nº136/2015, de 28 de julho. (Objetivo transita dos anos anteriores, dado a inexistência de resposta)	

Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial - ANARP

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2024

		(Euros)			(Euros)
CUSTOS E PERDAS			**PROVEITOS E GANHOS**		
61	**C M V M Consumidas**	**65.300,00**	**72**	**Prestações de Serviços**	**209.558,00**
62	**Fornecimentos e Serviços Externos**	**138.256,00**	721	**Quotas Matriculas e Mensalidades de uten**	**208.546,00**
621	Subcontratos	0,00	7211	**Infância e Juventude**	**108.808,00**
622	Serviços Especializados	33.797,00	72111	- Creche	27.203,00
623	Materiais	2.807,00	72112	-Pré-escolar	76.606,00
624	Energia e Fluídos	38.705,00	72114	-CATL	4.999,00
625	Deslocações, Estadas e Transportes	10.750,00	7213	**Invalidez e Reabilitação**	**53.903,00**
626	Serviços Diversos	45.047,00	72132	- Centro de Apoio e Reabilitação	53.903,00
627	Encargos C/Utentes	7.150,00	7215	**Comparticipação de Utentes**	**45.835,00**
63	**Gasto com o Pessoal**	**603.383,00**	722	**Quotizações e Jóias**	**1.012,00**
632	Remunerações do Pessoal	488.825,00			
634	Indemnizações	978,00	**75**	**Subs., Doações e Legados à Exploração**	**603.669,00**
635	Encargos sobre Remunerações	106.590,00	751	**Subsídios das Entidades Públicas**	**586.968,00**
636	Seguros de Acidentes de Trabalho	6.450,00	7511	**ISS,IP - Centro Distrital**	**573.833,00**
638	Outros Gastos com o Pessoal	540,00	75111	**Infância e Juventude**	**355.332,00**
64	**Gastos de Depreciação e Amortização**	**10.160,00**	7511111	-Creche	211.106,00
68	**Outros Gastos**	**1.210,00**	751113	-Pré-escolar	116.824,00
681	Impostos	520,00	7511115	-CATL	27.402,00
688	Outros	690,00	75113	**Invalidez e Reabilitação**	**218.501,00**
	(A)	**818.309,00**	7511329	-Prevenção e Reabilitação de Deficientes	218.501,00
69	**Gastos Financeiros**	758,00	7518	**De Outras Entidades**	**13.137,00**
	(C)	**819.067,00**	75181	-IEFP	8.350,00
			75183	-INR, I.P.	4.785,00
			753	**Doações e Heranças**	**16.601,00**
			758	**Outros**	**100,00**
88	**Resultado Líquido Previsional**	**197,00**	**78**	**Outros Rendimentos**	**6.037,00**
		819.264,00		**(B)**	**819.264,00**

Resultados Correntes: **(B) - (A)** **955,00**

Resultado Liquido Exercício: **(B) - (C)** **197,00**

A DIRECÇÃO

Associação Nova Aurora
Reabilitação e Reintegração
Psicossocial

RELATÓRIO E PARECER

DO

CONSELHO FISCAL

Senhores Associados,

O Conselho Fiscal, dando cumprimento às disposições Legais e Estatutárias conforme o estabelecido no Art.º 44, alínea c), vem submeter a V. Exas. o seu relatório e dar nosso Parecer sobre os documentos de Orçamento e Plano de Atividades, para o ano de 2024, apresentados pela Direção da Associação Nova Aurora.

Assim:

1. O Conselho, considera que o Plano de Atividades proposto, vai na continuidade do processo de consolidação da Associação, iniciada há alguns anos;

2. Relativamente ao Orçamento para ano de 2024, o mesmo mostra o equilíbrio necessário para poder dar continuidade ao trabalho que vem sido realizado;

3. Este conselho constatou que os objetivos a que se propôs a Direção, para a nossa Associação, estão a ser seguidos;

Associação Nova Aurora
Reabilitação e Reintegração
Psicossocial

4. Tudo, considerado, incluindo o teor do Relatório da Direção, o Plano Atividades e Orçamento para 2024, somos de parecer que a assembleia Geral:

   a) Aprove o Plano de Atividades para exercício 2024 ;

   b) Aprove proposta de Orçamento nas diferentes rubricas para ano de 2024 ;

Porto, 24 Novembro 2023

António Fernando Mesquita Barbeitos

Fernando Cunha Correia

Laura Couto Queirós

ASSOCIAÇÃO NOVA AURORA - ANARP
CONTRIBUINTE Nº 503 631 507

ATA nº 74

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, reuniram em Assembleia Geral Ordinária, os associados da Associação Nova Aurora na Reabilitação e Reintegração Psicossocial – ANARP, nas suas instalações na Rua de Santa Luzia, Loja número 738 da Cidade do Porto.----------
Por à hora marcada – dezassete horas e trinta minutos não se encontrarem presentes mais de metade dos associados com direito a voto, a reunião iniciou-se trinta minutos depois, ou seja, às dezoito horas.-
Estiveram presentes doze associados que assinaram a lista de presenças.----------
Dado que o Presidente da Mesa (Carlos Manuel Ribeiro de Sousa) e o Primeiro Secretário (Artur Joaquim do Vale Peixoto Baptista) não puderam estar presentes, a Mesa foi presidida pelo associado Jaime Arlindo Teixeira Neto (indigitado pelo plenário); o lugar de Primeiro Secretário foi assegurado por Sebastião António Andrade Casaca (Segundo Secretário); e o lugar de Segundo Secretário foi assegurado pelo associado Fernando da Correia (indigitado pelo plenário).----------
A ordem de trabalhos da assembleia geral foi a seguinte:----------
Ponto Um – Aprovação da Ata da Assembleia Geral anterior;----------
Ponto Dois – Discussão e votação do Orçamento e do Plano de Ação para 2024;----------
Ponto Três – Outros assuntos de interesse para a Associação.----------
Foi verificado pela Mesa da Assembleia que todos documentos de suporte aos pontos da agenda estiveram disponíveis para serem consultados na sede da ANARP, desde o dia oito de novembro de 2023, conforme regulam os Estatutos, e foi verificada a identidade de todos associados.----------
No **Período antes da ordem** dos trabalhos não houve nenhuma intervenção por parte dos associados presentes.----------
No **Ponto Um,** foi apresentada a ata da anterior reunião da Assembleia. A qual foi posta à discussão e votação, tendo sido aprovada com a abstenção de um associado que não esteve presente na reunião a que se referia a ata.----------
No **Ponto Dois**, foi dada a palavra ao Presidente da Direção, João Neto, que juntamente com os Responsáveis do CINA, Marta Vitorino, do Fórum Teresa Santos, e com o Tesoureiro, José Carlos Pinheiro, fizeram a apresentação detalhada dos documentos em apreço; De seguida o Presidente do Conselho Fiscal apresentou o parecer positivo deste órgão. Postos à discussão e esclarecidas as questões levantadas, os documentos foram aprovados por unanimidade.----------
No **Ponto Três**, foi abordada a situação da residência autónoma da ANARP, face às exigências legais evocadas pela Segurança Social; a este propósito a responsável do Fórum, Teresa Santos, fez uma exposição das respostas residenciais previstas nos programas anunciados pelos responsáveis da política de Saúde Mental e apelou para a necessidade da Associação insistir com os decisores para a sua implementação.----------
Antes do encerramento, o Presidente da Mesa da Assembleia pediu à Assembleia um voto de confiança para a elaboração desta Ata, para que as decisões tomadas produzissem efeitos imediatos. Voto esse que foi aprovado por unanimidade.----------
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão e lavrada a presente Ata.----------

A Mesa da Assembleia Geral: